

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 10 10 2017

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 2 «Малыш»  
с. Алхазурово»  
М.С. Чигаева  
10 10 2017



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации методической, диагностической,**  
**консультативной помощи родителям (законным представителям),**  
**обеспечивающей получение дошкольного образования**  
**в форме семейного образования**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №2**  
**«Малыш» с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района»**

с. Алхазурово  
2017

## **I. Общие положения**

- Настоящее положение об организации методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Положение) регламентирует организацию методической, диагностической и консультативной педагогической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от рождения до семи лет на дому.
- Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:
  - Конституцией РФ
  - Конвенцией ООН о правах ребенка
  - Декларацией прав ребенка
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ;
  - Постановлением Правительства РФ от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;

Целью настоящего Положения является:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей с дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет;
  - распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
  - содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
  - оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
  - информирование родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, о планах развития районной системы дошкольного образования, деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее - дошкольные учреждения).

## **II. Организация методической, диагностической, консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста**

- 2.1. Организация методической, диагностической, консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, производится на базе дошкольного учреждения.
- 2.2. Общее руководство работой возлагается на заведующего дошкольным учреждением.
- 2.3. Управление и руководство организацией методической, диагностической, консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.



2.4. Оказание методической, диагностической, консультативной педагогической помощи проводится согласно графика работы, утвержденного приказом заведующей Учреждением.

2.5. Заведующий Учреждением организует работу, в том числе:

- обеспечивает работу специалистов дошкольного учреждения в соответствии с утвержденным графиком работы;
- разрабатывает годовой план работы методической, диагностической, консультативной педагогической помощи и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов дошкольного учреждения;
- осуществляет учет работы специалистов дошкольного учреждения;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

2.6. Работа с семьями, воспитывающими детей на дому, проводится в различных формах: индивидуальных, групповых, подгрупповых.

2.7. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты дошкольного учреждения: воспитатели, медицинский работник, инструктор по физической культуре.

2.8. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующей самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

### **III. Основное содержание деятельности дошкольного учреждения по оказанию методической, диагностической, консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста**

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения: воспитателя, музыкального руководителя, медицинского работника, инструктора по физической культуре.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами Учреждения.

3.4. Услуги, предоставляемые дошкольным учреждением:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;



- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

#### **IV. Функциональные обязанности специалистов по оказанию методической, диагностической, консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста**

- 4.1. Специалисты детского сада организуют педагогическое просвещение родителей (законных представителей), планирует и проводит коррекционные и развивающие занятия на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленные на обучение родителей (законных представителей) организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- 4.2. Разрабатывают методические рекомендации и проводит консультации для родителей (законных представителей) детей, не посещающих Учреждение.
- 4.3. Выявляют интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении детей и своевременно оказывает им педагогическую помощь и поддержку;
- 4.4. Определяют задачи, формы, методы педагогической работы с воспитанниками, способы решения личных и психологических проблем, вопросы физического развития, используя современные образовательные технологии.
- 4.5. Обучают родителей (законных представителей) организации разнообразных видов деятельности детей, ориентируясь на особенности их личности, познавательных интересов, способностей, организации физического развития в семье, ориентируясь на особенности состояния здоровья ребенка.
- 4.6. Оказывают консультационную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам развития творческих способностей, охраны и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни ребенка в условиях семьи.

#### **V. Документация консультативного центра**

- 5.1. В дошкольном учреждении ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций:
  - журнал учета работы психолога - педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, специалистами дошкольного учреждения;

- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих дошкольное учреждение, а также оказание методической, диагностической, консультативной педагогической помощи семьям на дому;
- статистический отчет о работе за год.