

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 01
от «06» 10 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №2 «Малыш»
с. Алхазурово»
 М.С. Чигаева
«06» 10 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 2 «МАЛЫШ» С. АЛХАЗУРОВО УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

с. Алхазурово
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) разработано в соответствии со статьей 45 главы 4 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 года для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Жайна» с. Гойты» Урус-Мартановского муниципального района (далее ДОУ).

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.3. Комиссия может взаимодействовать с Муниципальным Управлением «Отдел дошкольного образования Урус-Мартановского муниципального района», другими государственными органами надзора и контроля, а также с инспекцией труда профсоюзов.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об организации педагогического процесса, локальными нормативными правовыми актами ДОУ.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок урегулирования споров между участниками образовательных отношений: родителями воспитанников (законных представителей) и педагогическими работниками ДОУ.

2. Основные задачи

2.1. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений путем доказательного разъяснения принятого оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

3. Функции

3.1. Комиссия создается в составе не менее 4 человек членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников детского сада.

3.2. Делегирование представителей родителей (законных представителей) в состав комиссии осуществляется советом родителей учреждения.

3.3. Срок полномочий комиссии составляет один год.

3.4. Сформированный состав комиссии утверждается приказом по учреждению.

3.5. Председатель комиссии и секретарь выбираются из числа членов комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения первого заседания комиссии.

3.6. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 календарных дней с момента поступления такого обращения.

3.7. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения.

3.8. Комиссия принимает решение не позднее 14 календарных дней с момента начала его рассмотрения.

3.9. Решение комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания комиссии.

3.10. Лицо, направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения.

3.11. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

3.12. Председатель комиссии имеет право обратиться за помощью к заведующему учреждения для разрешения особо острых конфликтов

3.13. Председатель и члены комиссии не имеют права разглашать поступающую к ним информацию.

3.14. Решение по рассматриваемому вопросу до заявителя доводит председатель конфликтной комиссии или его заместитель в устной или письменной форме. Заявитель расписывается в журнале регистрации в получении решения по его заявлению. Журнал регистрации заявлений в комиссию должен быть пронумерован, прошнурован и храниться в номенклатуре дел учреждения.

3.15. Форма журнала регистрации заявлений в комиссию можно составить в произвольной форме.

3.16. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.17. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников детского сада комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4. Права членов комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению обращение (жалобу, заявление, предложение) любого участника образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

-запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса от администрации учреждения;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения вопроса при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать внести изменения в локальные нормативные акты дошкольного образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5. Обязанности членов комиссии

5.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

5.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных обращений в письменной форме.

5.3. Принимать решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения обращения.

5.4. Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

6. Ответственность

6.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения и участников образовательного процесса, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.

6.2. Члены Комиссии несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные Учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия Положения – до принятия нового.