|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  **«Детский сад № 2 «Малыш»**  **с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района»**  **(МБДОУ «Детский сад № 2**  **«Малыш» с. Алхазурово»)**  Кавказская ул., 26, с. Алхазурово,  Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366500  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 |  | **МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ «ХЬАЛХА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**  **ШКОЛАЛ ХЬАЛХАРА**  **ДЕШАРАН УРХАЛЛА»**  **Муниципальни бюджетни школал**  **хьалхара дешаран учреждени**  **«Хьалха-Мартанан**  **муниципальни кIоштан**  **Олхазар-КIотар юртан**  **«Берийнбеш № 2 «Малыш»**  Кавказски ур., 26, Олхазар-КIотар юрт,  Хьалха-Мартан муниципальни кIошт, НР, 366505  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 |  |  | | --- | | Заместителю прокурора Урус-Мартановского района юристу 1 класса М.М.Цамаеву |   Исх. № 42 28.10.2020 г. |

УВЕДОМЛЕНИЕ

МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района» извещает Вас, что рассмотрение представления прокуратуры Урус-Мартановского района от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии терроризму и занятости населения состоится 30.10.2020 г. в 15:00 в здании МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района».

В связи с изложенным для рассмотрения акта прокурорского реагирования по существу просим направить Вашего представителя прокуратуры.

И.о.заведующего З.А.Бугаева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  **«Детский сад № 2 «Малыш»**  **с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района»**  **(МБДОУ «Детский сад № 2**  **«Малыш» с. Алхазурово»)**  Кавказская ул., 26, с. Алхазурово,  Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366500  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 |  | **МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ «ХЬАЛХА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**  **ШКОЛАЛ ХЬАЛХАРА**  **ДЕШАРАН УРХАЛЛА»**  **Муниципальни бюджетни школал**  **хьалхара дешаран учреждени**  **«Хьалха-Мартанан**  **муниципальни кIоштан**  **Олхазар-КIотар юртан**  **«Берийнбеш № 2 «Малыш»**  Кавказски ур., 26, Олхазар-КIотар юрт,  Хьалха-Мартан муниципальни кIошт, НР, 366505  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  **«Детский сад № 2 «Малыш»**  **с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района»**  **(МБДОУ «Детский сад № 2**  **«Малыш» с. Алхазурово»)**  Кавказская ул., 26, с. Алхазурово,  Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366500  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 |  | **МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ «ХЬАЛХА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**  **ШКОЛАЛ ХЬАЛХАРА**  **ДЕШАРАН УРХАЛЛА»**  **Муниципальни бюджетни школал**  **хьалхара дешаран учреждени**  **«Хьалха-Мартанан**  **муниципальни кIоштан**  **Олхазар-КIотар юртан**  **«Берийнбеш № 2 «Малыш»**  Кавказски ур., 26, Олхазар-КIотар юрт,  Хьалха-Мартан муниципальни кIошт, НР, 366505  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  **«Детский сад № 2 «Малыш»**  **с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района»**  **(МБДОУ «Детский сад № 2**  **«Малыш» с. Алхазурово»)**  Кавказская ул., 26, с. Алхазурово,  Урус-Мартановский муниципальный район, ЧР, 366500  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 |  | **МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ «ХЬАЛХА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**  **ШКОЛАЛ ХЬАЛХАРА**  **ДЕШАРАН УРХАЛЛА»**  **Муниципальни бюджетни школал**  **хьалхара дешаран учреждени**  **«Хьалха-Мартанан**  **муниципальни кIоштан**  **Олхазар-КIотар юртан**  **«Берийнбеш № 2 «Малыш»**  Кавказски ур., 26, Олхазар-КIотар юрт,  Хьалха-Мартан муниципальни кIошт, НР, 366505  тел.: 8(938)999-73-87; е-mail: [mbdou2017\_malysh@mail.ru](mailto:mbdou2017_malysh@mail.ru)  ОКПО 19656884, ОГРН 1172036006185,  ИНН/КПП 2010008108/201001001 | |

|  |
| --- |
| Заместителю прокурора Урус-Мартановского района юристу 1 класса М.М Цамаеву |

Исх. № 43 от 30.10.2020 г.

Уважаемый Майрбек Мовсарович!

По результатам рассмотрения Вашего представления от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии терроризму и занятости населения, сообщаю следующее: представление рассмотрено на оперативном совещании в здании МБДОУ «Детский сад № 2 «Малыш» с. Алхазурово» с участием представителя прокуратуры, старшего помощника прокурора Таймасханова А.З.

Указанные в представлении требования признаны обоснованными. В целях устранения допущенных нарушений в МБДОУ «Детский сад № 2 «Малыш»

с. Алхазурово» выполнены следующие мероприятия:

1. Издан приказ о назначении ответственных лиц за хранение и доступ к паспорту безопасности и иных документов ДОУ, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищённости (приложение №1 на 2 листах).

2.В целях принятия мер по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности ДОУ и иных документов, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности, в ДОУ изданы приказы:

- Об утверждении Инструкции о порядке обращения с паспортами безопасности;

- Об утверждении формы журнала движения паспорта безопасности ДОУ;

-Об утверждении Положения о порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения и перечень видов служебной информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения (приложение №2 на 9 листах).

3. На сайте ДОУ размещены сведения о вакантных рабочих местах (приложение №3 на 1 листе).

4. По выявленным нарушениям закона проведена служебная проверка в связи с чем за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей решен вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности ответственного по антитеррористической защищенности объекта Бакаева А.И. (приложение №4 на 1 листе).

5. Копия удостоверения прилагается ( приложение №5 на 1 листе).

И.о.заведующего З.А.Бугаева

Приложение №1 к ответу на представление от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии

терроризму и занятости населения (исх. № 43 от 30.10.2020 г.)

Копия приказа о назначении ответственных лиц за хранение

и доступ к паспорту безопасности

и иных документов ДОУ, в том числе

служебной информации ограниченного распространения

о принимаемых мерах по его антитеррористической защищённости

МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

1. **«ДЕТСКИЙ САД №2 «МАЛЫШ» С. АЛХАЗУРОВО»**
2. **(МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово»)**
3. МУ «Хьалха-Мартанан муниципальни кIоштан ШХЬДУ»

**Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени**

**«ОЛХАЗАРКIОТАРАН БЕРИЙН БЕШ №2 «МАЛЫШ»**

1. **(МБШХЬДУ «ОлхазаркIотаран берийн беш №2 «Малыш»)**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *30.10.2020* | № | *132* |

с. Алхазурово

**О назначении ответственных лиц за хранение**

**и доступ к паспорту безопасности**

**и иных документов ДОУ, в том числе**

**служебной информации ограниченного распространения**

**о принимаемых мерах по его антитеррористической защищённости**

На основании постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", п р и к а з ы в а ю:

1.Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности ДОУ, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищённости– и.о. заведующего Бугаеву З.А.

2.Определить место хранения паспорта безопасности ДОУ – сейф в кабинете заведующего ДОУ.

3.Утвердить следующий перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности:

-и.о. заведующего Бугаева З.А.;

-завхоз Бакаев А.И.;

-зам. заведующего по ВМР Магамадова Л.Х.;

4.Назначить ответственного за корректировку и актуализацию паспорта безопасности – завхоза Бакаева А.И.

5.Вносить корректировки и актуализировать паспорт безопасности учреждения в случаях изменения исходных данных или нормативных требований к защите объекта и его территории возложить на ответственного за антитеррористическую безопасность Бакаева А.И.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего З.А.Бугаева

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.А.Бугаева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И.Бакаев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Х.Магамадова

Приложение №2 к ответу на представление от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии

терроризму и занятости населения (исх. № 43 от 30.10.2020 г.)

Копия приказов: об утверждении Инструкции о порядке обращения с паспортами безопасности; об утверждении формы журнала движения паспорта безопасности ДОУ; об утверждении Положения о порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения и перечень видов служебной информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения

МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

1. **«ДЕТСКИЙ САД №2 «МАЛЫШ» С. АЛХАЗУРОВО»**
2. **(МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово»)**
3. МУ «Хьалха-Мартанан муниципальни кIоштан ШХЬДУ»

**Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени**

**«ОЛХАЗАРКIОТАРАН БЕРИЙН БЕШ №2 «МАЛЫШ»**

1. **(МБШХЬДУ «ОлхазаркIотаран берийн беш №2 «Малыш»)**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *30.10.2020* | № | *133* |

с. Алхазурово

**Об утверждении Инструкции**

**о порядке обращения с паспортами безопасности**

На основании постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить Инструкцию о порядке обращения с паспортами безопасности (приложение №1).

2.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего З.А.Бугаева

Приложение №1 к приказу от 30.10.2020 № 133

**Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности**

1.Паспорт безопасности и иных документов «Детский сад №2 "Малыш" с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района» (далее-ДОУ), содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе заведующего.

2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, имеет заведующий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз, и лица, назначенные ответственными за антитеррористическую работу в ДОУ.

3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.

4.Выдача паспорта безопасности и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.

5.Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания ДОУ, оправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.

6.Срок хранения паспорта и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.

7.Актуализация паспорта безопасности и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, осуществляется не реже одного раза в 5 лет, а также в течение 5 рабочих дней при изменении:

-общей площади и периметра объекта (территории);

-количества потенциально опасных и критических элементов объекта (территории);

-сил и средств, привлекаемых для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории);

-мер по инженерно-технической защите объекта (территории);

-других фактических данных, содержащихся в паспорте безопасности объекта (территории).

Изменения вносятся во все экземпляры паспорта безопасности объекта (территории) и иных документов ДОУ, содержащих информацию ограниченного распространения, с указанием причин и дат их внесения.

МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

1. **«ДЕТСКИЙ САД №2 «МАЛЫШ» С. АЛХАЗУРОВО»**
2. **(МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово»)**
3. МУ «Хьалха-Мартанан муниципальни кIоштан ШХЬДУ»

**Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени**

**«ОЛХАЗАРКIОТАРАН БЕРИЙН БЕШ №2 «МАЛЫШ»**

1. **(МБШХЬДУ «ОлхазаркIотаран берийн беш №2 «Малыш»)**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *30.10.2020* | № | *134* |

с. Алхазурово

**Об утверждении формы журнала**

**движения паспорта безопасности ДОУ**

На основании постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму журнала движения паспорта безопасности (приложение №1).

2. Осуществлять выдачу паспорта безопасности во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.

3.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего З.А.Бугаева

Приложение №1 к приказу от 30.10.2020 №134

(наименование организации)

**ЖУРНАЛ**

**ДВИЖЕНИЯ ПАСПОРТА БЕЗОПАСНОСТИ**

Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | №  экз. | Кол-во листов | Ф.И.О. лица, получившего  документ | Цель выдачи  документа | Ф.И.О. лица,  выдавшего документ | Отметка о  возврате |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

1. **«ДЕТСКИЙ САД №2 «МАЛЫШ» С. АЛХАЗУРОВО»**
2. **(МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово»)**
3. МУ «Хьалха-Мартанан муниципальни кIоштан ШХЬДУ»

**Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени**

**«ОЛХАЗАРКIОТАРАН БЕРИЙН БЕШ №2 «МАЛЫШ»**

1. **(МБШХЬДУ «ОлхазаркIотаран берийн беш №2 «Малыш»)**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *30.10.2020* | № | *135* |

с. Алхазурово

**Об утверждении Положения о порядке обращения с документированной**

**служебной информацией ограниченного распространения**

**и перечень видов служебной информации,**

**которую необходимо относить к разряду**

**ограниченного распространения**

На основании постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)", п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить Положение о порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения и перечень видов служебной информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения (приложение №1).

2.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего З.А.Бугаева

Приложение №1 к приказу от 30.10.2020 № 135

**Положение о порядке обращения с документированной**

**служебной информацией ограниченного распространения**

**и перечень видов служебной информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**

**учреждения «Детский сад №2 "Малыш" с. Алхазурово**

**Урус-Мартановского муниципального района»**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее положение МБДОУ «Детский сад №2 "Малыш" с. Алхазурово Урус-Мартановского муниципального района» (далее – ДОУ) определяет порядок обращения со служебными документами и другими материальными носителями информации, содержащими служебную информацию ограниченного доступа (распространения) с учетом положений Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Постановление Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. N 1233  
"Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности".

1.2.К служебной информации ограниченного распространения относится несекретная информация, касающаяся деятельности ДОУ, ограничение на распространение которой, диктуется служебной необходимостью.

1.3. К документированной служебной информации ограниченного распространения не могут быть отнесены:

– локальные нормативные акты, затрагивающие права и свободы граждан,

– описание структуры ДОУ, его функции, направлений и форм деятельности, а также ее адрес.

- документы, накапливаемые в открытых архивах, информационных системах, необходимые для реализации прав, свобод и обязанностей граждан.

1.4.На документах, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, проставляется пометка «Для служебного пользования».

1.5.Заведующий, должностные лица ДОУ, принявшие решение об отнесении документированной служебной информации к разряду ограниченного распространения, несут персональную ответственность за обоснованность принятого решения, соблюдение ограничений, предусмотренных п. 1.3. настоящего Положения, а также за обеспеченность защиты носителей информации ограниченного распространения и использования средств оргтехники при подготовке этих документов.

1.6.Документированная служебная информация ограниченного распространения без санкции руководителя ДОУ и его заместителей не подлежит разглашению (распространению).

1. **Категории должностных лиц, имеющих доступ к служебной**

**информации ограниченного распространения.**

2.1.К служебной информации ограниченного распространения имеют доступ лица определенные приказом заведующего ДОУ.

2.2.Установлены следующие категории должностных лиц, которые на основании распорядительного акта руководителя, могут быть допущены к служебной информации ограниченного распространения: завхоз, заместитель заведующего по ВМР, заведующий.

2.3.За разглашение служебной информации ограниченного распространения, за нарушение порядка обращения с документами, содержащими такую информацию, ответственные лица могут быть привлечены к дисциплинарной ответственностью.

**3. Прием, хранение документов, содержащих информацию ограниченного распространения**

3.1.Прием, хранение документов, содержащих информацию ограниченного распространения, осуществляется заведующим.

3.2. Документы с пометкой «Для служебного пользования» -

- создаются на автоматизированном рабочем месте с закрытым доступом в общую информационную систему ДОУ;

- передаются ответственным лицом под расписку в запечатанном конверте;

- пересылаются по почте заказными почтовыми отправлениями;

- хранятся в сейфе.

3.3.Запрещается сканирование, введение в систему электронного документооборота электронной версии документов с пометкой «Для служебного пользования».

3.4.Уничтожение документов с пометкой «Для служебного пользования», утративших свое практическое значение, производится по акту.

**4. Заключительные положения**

4.1.Изменения в настоящее Положение могут вноситься ДОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ДОУ.

4.2.Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.

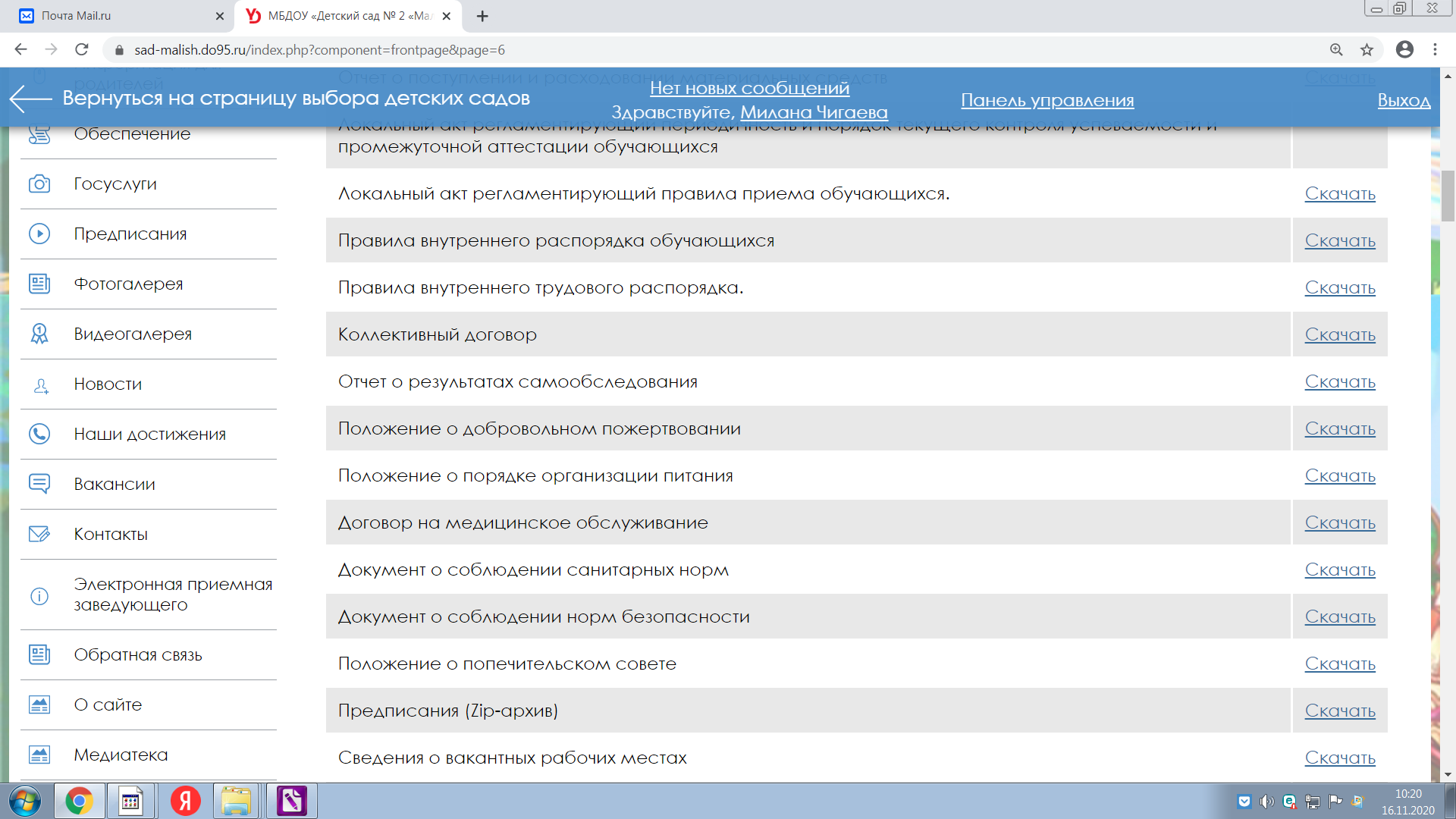
Приложение №3 к ответу на представление от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии

терроризму и занятости населения (исх. № 43 от 30.10.2020 г.)

Копия свидетельствующая о том, что на сайте

МБДОУ «Детский сад №2 "Малыш" с. Алхазурово»

размещены сведения о вакантных рабочих местах



Приложение №4 к ответу на представление от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии

терроризму и занятости населения (исх. № 43 от 30.10.2020 г.)

Копия приказов о привлечении к дисциплинарной ответственности

МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

1. **«ДЕТСКИЙ САД №2 «МАЛЫШ» С. АЛХАЗУРОВО»**
2. **(МБДОУ «Детский сад №2 «Малыш» с. Алхазурово»)**
3. МУ «Хьалха-Мартанан муниципальни кIоштан ШХЬДУ»

**Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени**

**«ОЛХАЗАРКIОТАРАН БЕРИЙН БЕШ №2 «МАЛЫШ»**

1. **(МБШХЬДУ «ОлхазаркIотаран берийн беш №2 «Малыш»)**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *30.10.2020* | № | *136* |

с. Алхазурово

**О привлечении**

**к дисциплинарной ответственности**

В связи с допущением нарушений требований законодательства о противодействии терроризму и антитеррористической защищенности ДОУ,

п р и к а з ы в а ю:

1.Применить дисциплинарное взыскание в виде замечания ответственному по антитеррористической безопасности объекта Бакаеву А.И., в связи с ненадлежащим исполнением возложенных на него обязанностей.

2.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего З.А.Бугаева

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бакаев А.И.

Приложение №5 к ответу на представление от 23.10.2020 № 7-18-2020, об устранении нарушений требований законодательства о противодействии

терроризму и занятости населения (исх. № 43 от 30.10.2020 г.)

Копия свидетельствующая о наличии удостоверия по обеспечению антитеррористической безопасности